

Утверждаю  
Директор филиала МОБУ ООШ  
с. Умирово ООШ с. Килеево  
\_\_\_\_\_ /Хуснудинов Р.Х./  
Пр. № 108 от 31 августа 2022г

Изменения и дополнения в ООП НОО  
филиала муниципального общеобразовательного  
бюджетного учреждения  
основная общеобразовательная школа с. Умирово  
муниципального района Бакалинский район  
Республики Башкортостан  
основная общеобразовательная школа с. Килеево  
на 2020-2021 учебный год

Приложение  
к приказу №98 от 26.08.2020г.

### **3. Организационный раздел**

Организационный раздел определяет общие рамки организации образовательного процесса, а также механизмы реализации основной образовательной программы.

#### **3.1. Учебный план начального общего образования**

1 уровень обучения (нормативный срок освоения ОП – 4 года)

Учебный план начальной школы на 2020\2021 учебный год ориентирован на 4- летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Учебный план для 1-4 классов формируется в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 (далее – ФБУП-2004);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС начального общего образования);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 № 345;
- перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.06.2016 № 699;
- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, установленных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10);
- «Рекомендаций по организации обучения первоклассников в адаптационный период (Письмо МО РФ № 408\13-13 от 20.04.2001)
- «Об организации обучения в первом классе четырехлетней начальной школы» (Письмо МО РФ № 2021\11-13 от 25.09.2000)
- «Рекомендаций по использованию компьютеров в начальной школе (Письмо МО РФ и НИИ гигиены и охраны здоровья детей и подростков РАМ от 28.03.2002 № 199\13)
- «О введении иностранного языка во 2-х классах начальной школы» (Приложение к письму МО РФ от 17.12.2001 № 957\13-13).

Основная образовательная программа начального общего образования в I-IV классах реализуется через учебный план и внеурочную деятельность с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Основные направления внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- общеинтеллектуальное;
- социальное;
- общекультурное.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и внеурочных занятий. Учебный

план полностью реализует государственный образовательный стандарт, обеспечивает единство образовательного пространства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, гарантирует овладение обучающимися необходимым минимумом знаний, умений, навыков, которые позволяют ребенку продолжить образование на следующей ступени.

Учебный план начальных классов ориентирован на 33 учебных недели в год для 1 класса, 34 учебных недели в год для 2 - 4 классов.

Продолжительность уроков во 2 - 4 классах - 45 минут.( рекомендации СанПина на период коронавирусной инфекции во всех классах уроки проводятся по 35 минут)

В целях облегчения процесса адаптации обучающихся 1 классов, сохранения их здоровья, профилактике возможных заболеваний в 1 классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 45 минут каждый);

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом. В сентябре-октябре четвертый урок и один раз в неделю пятый урок проводятся в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации. Обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения;
- длительность перемен между уроками в 1 классах увеличивается на 10 минут по сравнению с длительностью перемен во 2-4 классах. Данную разницу учителя 1 классов используют на организацию подвижных игр, физкультурных занятий .
- Длительность перемен между уроками обучающихся в начальных классах:

1-ый урок	8-30—9-15
Перемена	10 минут
2-ой урок	9-25—10.10
Перемена	10 минут
3-ий урок	10-20—11-05
Перемена	15 минут
4-ый урок	11-20—12-05
Перемена	25 минут
5-ый урок	12-30—13-15

Расписание уроков строится в соответствии с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся.

С целью профилактики общего утомления, нарушения осанки, зрения

обучающихся, на уроках в 1-4 классах обязательно проводятся динамические паузы.

Сохранена предельно допустимая нагрузка школьников при 5-дневной неделе.

- 1-4 классы - курс «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ) реализуется через интеграцию с учебным предметом «Окружающий мир».
- 4 класс – включен курс «Основы религиозных культур и светской этики» 1 час в неделю (всего 34 часа). Выбор модуля, изучаемого в рамках курса ОРКСЭ, осуществляется родителями (законными представителями) учащихся. Выбор фиксируется протоколами родительских собраний и письменными заявлениями родителей. На основании произведённого выбора формируются учебные группы вне зависимости от количества учащихся в каждой группе.
- 1-4 класс – вводятся до 10 часов внеурочной деятельности.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), образовательной организации.

Время, отводимое на данную часть, используется на увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных предметов обязательной части, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательного процесса, обеспечивающих качественное усвоение стандарта основного общего образования.

- в 1-4-х классах выделяется **1 час в неделю** на изучение учебного предмета «**Русский язык**».

### 3.1.2 Годовой учебный план для I-IV классов

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год				Всего
		I	II	III	IV	
<i>Обязательная часть</i>						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	132	136	136	136	540
	Литературное чтение	132	136	136	102	506
Иностранный язык	Иностранный язык		68	68	68	204
Математика и информатика	Математика	132	136	136	136	540
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	66	68	68	68	270
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				34	34
Искусство	Музыка	33	34	34	17	135
	Изобразительное искусство	33	34	34	17	135
Технология	Технология	33	34	34	34	135
Физическая культура	Физическая культура	66	68	68	68	405
	<b>Итого:</b>	<b>660</b>	<b>748</b>	<b>748</b>	<b>748</b>	<b>2904</b>
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений при 5-дневной неделе</i>		33	34	34	34	135
Максимально допустимая недельная нагрузка при 5-дневной учебной неделе		693	782	782	782	3039
Внеклассическая деятельность		до 330	до 340	до 340	до 340	до 1350

### 3.1.4 Недельный учебный план для I-IV классов

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год				Всего
		I	II	III	IV	
<i>Обязательная часть</i>						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	4	4	4	16
	Литературное чтение	4	4	4	3	15
Иностранный язык	Иностранный язык		2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	0,5	3,5
	Изобразительное искусство	1	1	1	0,5	3,5
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	12
	<b>Итого:</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>86</b>
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений при 5-дневной неделе</i>		1	1	1	1	4
Максимально допустимая недельная нагрузка при 5-дневной учебной неделе		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>90</b>
Внеурочная деятельность		5-10	5-10	5-10	5-10	20-40

### 3.1.5 Календарный учебный график

Календарный учебный график филиала МОБУ ООШ с. Умирово ООШ с. Килеево на 2020-2021 учебный год разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### 1. Продолжительность учебного года

Начало 2020-2021 учебного года – 1 сентября 2020 года.

Продолжительность учебного года:

- в 1 классах – 33 недели;
- во 2-4, классах – 34 недели;

Окончание учебного года – 31 мая 2021 года. Окончание учебных занятий – 25.05.2021 года( 1 класс) и 31.05.2021г( 2- 4 классы)

#### 2. Продолжительность учебных периодов

- в 1-4 классах учебный год делится на четверти.

1 класс	Начало	Окончание	Количество учебных недель
1 четверть	01.09.2020	25.10.2020	8
2 четверть	05.11.2020	30.12.2020	8
3 четверть	14.01.2021	28.03.2021	9
4 четверть	05.04.2021	25.05.2021	8
<b>Год</b>	<b>01.09.2020</b>	<b>25.05.2021</b>	<b>33</b>

2-4 классы	Начало	Окончание	Количество учебных недель
1 четверть	01.09.2020	25.10.2020	8
2 четверть	05.11.2020	30.12.2020	8
3 четверть	14.01.2021	28.03.2021	10
4 четверть	05.04.2021	31.05.2021	8
<b>Год</b>	<b>01.09.2020</b>	<b>31.05.2021</b>	<b>34</b>

### **3. Сроки и продолжительность каникул**

	Даты начала и окончания	Классы (параллели)
Начало учебного года	01.09.2020	1-4
Осенние каникулы	26.10.2020-04.11.2020 (10 дней)	1-4
Зимние каникулы	31.12.2020-13.01.2021 (14 дней)	1-4
Весенние каникулы	29.03.2021-04.04.2021 (7 дней)	1-4
Дополнительные каникулы	22.02.2021-28.02.2021 (7 дней)	1
Окончание учебного года	31.05.2021	2-4

### **4. Режим работы**

День недели	Время работы
Понедельник	8-00 – 17-00
Вторник	8-00 – 17-00
Среда	8-00 – 17-00
Четверг	8-00 – 17-00
Пятница	8-00 – 17-00

Начало занятий в 8 часов 30 минут. Обучение осуществляется в 1 смену.

Занятия в рамках внеурочной деятельности начинаются не ранее чем через 45 минут после окончания уроков.

На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательного учреждения.

## **5. Промежуточная аттестация обучающихся**

Промежуточная аттестация обучающихся 2-4, проводится по итогам освоения общеобразовательной программы: на уровне начального общего образования - за четверти.

## **3.План внеурочной деятельности**

### **1.Общие положения**

1. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, и ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, основные образовательные программы начального общего и основного общего образования реализуются образовательной организацией через организацию урочной и внеурочной деятельности с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил информативов.

План внеурочной деятельности филиала МОБУ ООШ с. Умирово ООШ с. Килеево (далее - образовательной организации) на 2020/2021 учебный год составлен на основании следующих нормативных документов:

Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №

373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования" от 29.12.2014№1643;

Письмо Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03–296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования»;

2.Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляется в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность – понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

3.Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня.

Обучающимся предоставлена возможность посещать занятия в музыкальных и художественных школах, спортивные секции, кружки в учреждениях, другие дополнительные занятия по выбору родителей (законных представителей) обучающихся.

Требование образовательной организацией обязательного посещения обучающимися максимального количества занятий внеурочной деятельности недопустимо.

4.Образовательная организация осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений с образовательной программой образовательной организации, в том числе учебным планом и планом внеурочной деятельности.

5.Формы организации образовательной деятельности, чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования определяет образовательная организация.

Чередование учебной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком образовательной организации. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

6.Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает: план внеурочной

деятельности; ; рабочие программы внеурочной деятельности; расписание занятий внеурочной деятельности.

7.План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности..

8.При разработке и утверждении режима внеурочной деятельности образовательной организации учитываются требования государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

9.Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков образовательной организации. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут. Между занятиями внеурочной деятельности предусматривается перерыв от 10 до 20 минут в зависимости от расписания. Перерыв после окончания учебных занятий и до начала занятий внеурочной деятельности составляет не менее 45 минут.

10.Обязательной частью рабочей программы внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности и форм их учета. Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса.

11.Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности в образовательной организации обеспечено прохождение повышения квалификации по реализации ФГОС начального общего и (или) основного общего образования всеми педагогическими работниками, ведущими занятия в рамках внеурочной деятельности.

12.Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в образовательной организации оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами внеурочной деятельности.

13.Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией. Классный руководитель составляет индивидуальный план внеурочной деятельности на каждого ученика и фиксирует его в «Карте учёта посещаемости занятий внеурочной деятельности».

14.Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем руководителя образовательной организации в соответствии с должностной инструкцией.

**3.1.1 Особенности организации внеурочной деятельности при реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования**  
образования: обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребёнка в образовательной организации, создание благоприятных условий для развития ребёнка, учёт его возрастных и индивидуальных особенностей.

Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательной деятельности, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет образовательная организация.

Содержание занятий, предусмотренных во внеурочной деятельности, осуществляется в таких формах как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы.

Учебный план и план внеурочной деятельности являются основными организационными механизмами реализации основной образовательной программы.

Соотношение обязательной части учебного плана начального общего образования, части, формируемой участниками образовательных отношений, и плана внеурочной деятельности образовательной организации представлено в таблице:

	Количество часов в год				Всего за 4 года обучения
	I	II	III	IV	
Обязательная часть учебного плана образовательной организации	660	748	748	748	2904
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	33	34	34	34	135
Максимально допустимая недельная нагрузка	693	782	782	782	3039
Внеклассическая деятельность	до 330	до 340	до 340	до 340	до 1350

2. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся при получении начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения) с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

План внеурочной деятельности в первую очередь направлен на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

3. Учитывая возможности образовательной организации, а также особенности окружающего социума внеурочная деятельность осуществляется непосредственно в образовательной организации. При организации внеурочной деятельности могут использоваться возможности организаций и учреждений дополнительного образования, культуры и спорта. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности, тематических лагерных смен..

4. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы курса внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения курса и форм их учета. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

5. При организации внеурочной деятельности используются программы линейных (тематических) курсов. В рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования предусмотрено проведение тематических мероприятий по всем направлениям внеурочной деятельности.

6. Формы организации внеурочной деятельности по линейным (тематическим) курсам представлены спортивными секциями и кружками, культурологической и художественной студиями, культурологическим и научно-познавательным кружками.

7. Во внеурочную деятельность не включаются занятия в рамках отделения дополнительного образования детей школы.

8. Внеурочная деятельность в общеобразовательной организации реализуется по оптимизационной модели, представленной в программе внеурочной деятельности начального общего образования образовательной организации. Модель предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники общеобразовательной организации (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель и другие).

Годовой и недельный план внеурочной деятельности в I-IV классах, реализующих образовательную программу в соответствии с ФГОСНОО.

### **3.1.2 Годовой и недельный план внеурочной деятельности для I - IV классов I-4 классы**

Направления внеурочной деятельности	Программа	Объём внеурочной деятельности в часах							
		в неделю				в год			
		1	2	3	4	1	2	3	4

<b>Общеинтел-лектиуальное</b>	«Почемучка»	0,5	1	1	1	17	34	34	34
	«Башкирский язык для начинающих»	1				33			
<b>Духовно-нравственное</b>	Я - гражданин	1	1	1	1	33	34	34	34
<b>Общекультурное</b>	Путешествие в страну Этикета	1	1	1	1	33	34	34	34
<b>Социальное</b>	Волшебный мир Оригами	0,5	1	1	1	17	34	34	34
<b>Спортивно-оздоровительное</b>	Здоровейка	1	1	1	1	33	34	34	34
<b>Итого</b>		5	5	5	5	165	166	166	166

### **3.1.3 Учёт занятий внеурочной деятельности и занятости обучающихся во внеурочное время.**

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Обязательной частью рабочей программы курса внеурочной деятельности является описание планируемых результатов освоения курса и форм их учета. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в школе оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности.

Учет занятости обучающихся во внеучебное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями. Классный руководитель

составляет

индивидуальный план внеурочной деятельности каждого ученика и фиксирует его в

«Карте учёта посещаемости занятий внеурочной деятельности».

Для обучающихся, посещающих занятия в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается.

Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем руководителя образовательной организации в соответствии с должностной инструкцией.

Заместитель руководителя образовательной организации определяется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

### **3.1.3 Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности**

1. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией в соответствии с ФГОС начального общего и основного общего образования в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность.

3. Учебная нагрузка педагогических работников определяется с учетом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным

программам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы заработной платы) педагогических работников»

порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

При определении учебной нагрузки педагогических работников учитывается вся учебная нагрузка, предусмотренная образовательной программой образовательной организации. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия в рамках внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

### **3.1.4 Условия реализации внеурочной деятельности:**

- инфраструктура ГБОУ школа № 454 (классные комнаты, актовый зал, библиотека, кабинет психолога, два спортивных зала, стадион, компьютерные классы, автогородок);
- использование возможностей образовательных учреждений дополнительного образования детей Колпинского района;
- информационное обеспечение (сайт школы, методические пособия, интернет-ресурсы, мультимедийный блок).

Занятия могут проводиться не только учителями ОУ, но и педагогами учреждений дополнительного образования.

**3.1.5 Образовательное пространство:** организация сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального, дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта, учреждениями в рамках оказания социальной помощи, другими общеобразовательными учреждениями; организация сотрудничества родителями.

Таким образом, в учреждении создана образовательная среда, адекватная развитию ребёнка, и комфортные санитарно-гигиенические условия.

### **3.1.6 Ожидаемые результаты:**

- создание оптимальных условий для развития и отдыха детей;
- расширение возможностей для творческого развития личности учащегося, реализации его интересов;
- творческая самореализация детей;
- формирование навыков коллективной и организаторской деятельности;
- психологический комфорт и социальная защищенность каждого ребенка;
- сохранение имиджа школы как общественно-активной, развитой традиций школы;
- формирование единого воспитывающего пространства;
- развитие ученического самоуправления на всех уровнях;
- укрепление связи между семьёй и школой.

## **3.2. Система условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта**

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность, должно быть создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в ГБОУ школа № 454 условия должны:

- соответствовать требованиям ФГОСНОО;
- гарантировать сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечивать реализацию основной образовательной программы организации, осуществляющей образовательную деятельность и достижение планируемых результатов

её освоения;

- учитывать особенности организации, осуществляющей образовательную деятельность, её организационную структуру, запросы участников образовательных отношений;
- представлять возможность взаимодействия с социальными партнёрами, использования ресурсово-социума.

### **3.3.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы**

#### **Кадровый состав учителей начальных классов на 2020-2021 учебный год**

№ п\п	Ф.И.О. учителя	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1	Антропова Татьяна Ивановна	Высшее Бир ГСПА, 2005г	24л.	Первая
2	Архипова Елена Владимировна	Высшее БГПИ, 1995г	31г.	Первая

#### **Кадровый состав учителей - предметников на 2020-2021 учебный год**

№	Ф.И.О	Занимаемая должность	Образование	Пед. стаж	Категория
1.	Полякова Зания Миргазиевна	учитель английского языка	высшее	42	Высшая
3.	Салыхова Миляуша Мусаяновна	учитель башкирского языка	высшее	30г.	Первая

Учителя постоянно повышают свой профессиональный уровень: обучаются на курсах, посещают семинары, участвуют в различных конкурсах.

#### **Курсы повышения квалификации:**

ФИО учителя	Название курса	Сроки прохождения
Антропова Т.И..	Современные образовательные технологии в условиях внедрения ФГОС общего образования», 72 часа	2020г.
	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС»,	2021г
Архипова Е.В.	«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС», 72 часа	2021г.
	«Основы религиозных культур и светской этики» 72 часа	2021г.
	Современные образовательные технологии в условиях внедрения ФГОС общего образования», 72 часа	2020 г

#### **Ожидаемый результат повышения квалификации — профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС НОО:**

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- принятие идеологии ФГОС НОО;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам её освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

– **овладение** учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС НОО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

## **1. Внеклассная работа:**

- Проведение открытых мероприятий, классных часов.
- Участие в общешкольных мероприятиях.
- Взаимодействие с культурно-просветительными учреждениями.
- Работа с родителями.

## **2. Работа в кабинетах:**

- Соблюдение санитарно-гигиенических норм.
- Продолжить работу по оснащению кабинетов дидактическим материалом.
- Участие педагогов в школьном смотре учебных кабинетов.

## **3. Контроль**

- За соблюдением учащимися единого орфографического режима.
- За качеством проверки тетрадей учителями.

## **4. Повышение профессиональной компетентности учителей:**

- Самообразование педагогов.
- Работа над методической темой.
- Курсовая подготовка учителей.
- Соблюдение исполнительской дисциплины.

## **5. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса:**

- Участие в работе районных семинаров.
- Оснащение кабинетов дидактическим и наглядным материалами, ТСО.
- Соответствие кабинетов санитарным требованиям, соблюдение правил техники безопасности.
- Оформление постоянных и сменных стендов.

### **3.3.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы**

Непременным условием реализации требований ФГОС НОО является создание в образовательной организации психолого-педагогических условий, обеспечивающих: преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию с учётом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;

формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений;

вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений; дифференциацию и индивидуализацию обучения.

### **Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений на уровне начального общего образования**

Можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она может проводиться на этапе знакомства с ребёнком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;

консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учётом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;

профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляющаяся в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

сохранение и укрепление психологического здоровья; мониторинг

возможностей и способностей обучающихся;

психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения; формирование у обучающихся ценности здоровья и безопасного образа жизни; развитие экологической культуры;

выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среди сверстников;

поддержку детских объединений и ученического самоуправления; выявление и поддержку лиц, проявляющих способности

#### **Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы начального общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются Положением об установлении доплат и надбавок, носящий компенсационный и компенсирующий характер.

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организацией на очередной финансовый год.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организаций, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем организации, с учетом действующей системы, оплаты труда, в пределах фонда оплаты труда, установленного образовательной организации учредителем.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются как произведение норматива потребления коммунальных услуг, необходимых для оказания единицы государственной услуги, на тариф, установленный на соответствующий год.

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности устанавливаются таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в организации средств и систем (системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения).

#### **3.3.3. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы**

Материально-техническая база образовательной организации приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательной организации и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Для этого образовательная организация разработала и закрепляет локальным актом перечни оснащения и оборудования образовательной организации.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательной деятельности являются требования ФГОС НОО, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013г. №966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе: постановление Федеральной службы по

надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 29 декабря 2010 г. № 189, СанПиН 2.4.2.282110 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

В соответствии с требованиями ФГОС НОО для обеспечения всех предметных областей и внеурочной деятельности образовательная организация, реализующая основную образовательную программу начального общего образования, обеспечивает мебелью, оборудованием, освещением, хозяйственным инвентарём и оборудуется:

учебными кабинетами с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников; помещениями библиотек, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой; спортивными сооружениями (залами, спортивными площадками), оснащёнными игровым, спортивным оборудованием и инвентарём; помещениями для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающими возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков; административными и иными помещениями, оснащёнными необходимым оборудованием, в том числе для организации учебной деятельности процесса с детьми- инвалидами и детьми с ОВЗ; гардеробами, санузлами, местами личной гигиены; участком (территорией) с необходимым набором оснащённых зон. Образовательная организация обеспечивает комплектом средств обучения, поддерживаемых инструктивно-методическими материалами и модулем программы повышения квалификации по использованию комплекта в образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО..

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечивают:

- реализацию индивидуальных учебных планов обучающихся, осуществления самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;
- включение обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования цифрового (электронного) и традиционного измерения, виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений;
- художественное творчество с использованием современных инструментов и технологий, реализацию художественно-оформительских и издательских проектов;
- создание материальных объектов, в том числе произведений искусства.

### **Оценка материально-технических условий реализации ООП НОО**

<b>№ п/п</b>	<b>Требования ФГОС, нормативных и локальных актов</b>	<b>Необходимо/ имеются в наличии</b>
1.	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	Имеются в наличии 2 кабинета

Территория школы оборудована наружным освещением, пешеходными дорожками и подъездными путями, наружным и внутренним видеонаблюдением.

Здания школы оснащены современными системами жизнеобеспечения:

- централизованным горячим отоплением;
- естественная вентиляция;
- узлом учета и регулирования тепловой энергии;
- горячей и холодной водой;
- системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре;
- системой охранной сигнализации;
- «тревожной» кнопкой вызова внедомственной охраны;
- локальной компьютерной сетью;
- подключение к Интернет

Для организации образовательного процесса и проведения внеурочной деятельности школа располагает следующей материально-технической базой:

- занятия по заявленным образовательным программам проводятся в 2 учебных кабинетах начальной школы.

Для проведения учебных занятий все классные кабинеты обеспечены демонстрационными экземплярами по всем темам учебного содержания, необходимым для групповой и практической работы.

Ресурсное обеспечение основных образовательных программ по предметам учебного плана

отражено в «Паспорте кабинета начальных классов».

--Кабинеты начальных классов функционально пригодны.

---Для проведения занятий по физической культуре используется помещение под спортивный зал.

---Информатика – 1кабинет Функционально пригоден. Оснащенность современной оргтехникой составляет 30%.

Обновление и пополнение материальной базы осуществляется по заявкам преподавателей в соответствии с образовательными программами согласно финансированию.

Для организации питания учащихся в школе имеется столовая. Столовая имеет необходимое количество специализированных помещений для организации технологического процесса. Технологическим оборудованием, посудой и инвентарем столовая оснащена на 50 %. Материальная база столовой и четкая организация технологического процесса позволяют организовать для учащихся и работников школы полноценное горячее питание. Результаты анализов воды, смывов и проб пищи позволяют сделать выводы о благополучном санитарно-эпидемиологическом состоянии пищеблока.

## **Оценка материально-технических условий реализации ООП НОО**

<b>Необходимое оборудование и оснащение</b>	<b>Необходимо /имеется в наличии</b>
1. Компоненты оснащения кабинета начальных классов школы 1.2. Учебно-методические материалы: 1.2.1. УМК («Перспектива») по предметам: Русский язык и литература Математика Иностранный язык (английский) Технология Музыка Изобразительное искусство Физическая культура Основы религиозной культуры и светской этики 1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по вышеперечисленным предметам, комплекты плакатов. 1.2.3. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства: ЭОР, ЦОР, интерактивная доска, мультимедийные проекторы 1.2.4. Оборудование (мебель): Парты и столы ученические Стулья ученические Столы учительские	Имеются в наличии Имеются в наличии Имеются в наличии Имеются в наличии
2. Компоненты оснащения методического кабинета начальной школы 2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты: - «Федеральный образовательный стандарт начального общего образования» «Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения» «Примерные учебные программы по учебным предметам»	Имеются в наличии
3. Компоненты оснащения физкультурного зала В соответствии с требованиями Основной образовательной программы НОО по физической культуре	Имеются в наличии

Контроль за состоянием материально-технических условий предполагает:

- техническое обслуживание технологического оборудования специалистами школы;
  - постоянное обновление ресурсного обеспечения образовательных программ;
  - эффективность использования материально-технических средств обучения.

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечивают:

- реализацию индивидуальных учебных планов обучающихся, осуществления самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;

- создание материальных объектов, в том числе произведений искусства;
- развитие личного опыта применения универсальных учебных действий в экологически ориентированной социальной деятельности, экологического мышления и экологической культуры;
- создание и использование информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео сопровождением и графическим сопровождением, общение в сети Интернет идр.);
- получение информации различными способами (поиск информации в сети Интернет, работа в библиотеке идр.);
- наблюдение, наглядное представление и анализа данных; использования цифровых планов и карт, спутниковых изображений;
- физическое развитие, участие в спортивных соревнованиях и играх;
- занятий по изучению правил дорожного движения
- обеспечение доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудиовидеоматериалов, результатов творческой, - деятельности обучающихся;
- размещение своих материалов и работ в информационной среде организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- выпуск школьных печатных изданий, работы школьного сайта;
- организация качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся и педагогических работников.

Все указанные виды деятельности обеспечены расходными материалами.

### **3.3.4Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы**

В соответствии с требованиями ФГОС НОО информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под **информационно-образовательной средой (ИОС)** понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательных отношений в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

#### **Основными элементами ИОС являются:**

информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;информационно-образовательные ресурсы сети Интернет; вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура.

**Необходимое для использования ИКТ оборудование** отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

В учебной деятельности;  
во внеурочной деятельности;  
в естественно-научной деятельности;  
при измерении, контроле и оценке результатов образования;  
в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

**Учебно-методическое и информационное оснащение образовательной деятельности** обеспечивает возможность:

реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;

ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;

вывода информации на бумагу (печать);

информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду образовательной организации, в том числе через сеть Интернет;

поиска и получения информации;

использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);

общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями;

создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;

проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ;  
планирования образовательной деятельности, фиксирования ее реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);  
обеспечения доступа к информационным ресурсам сети Интернет, учебной и художественной литературе, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;  
проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения  
Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

**Технические средства:** мультимедийный проектор и экран; принтер;; сканер.

**Программные инструменты:** операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удалённого редактирования сообщений.

**Обеспечение технической, методической и организационной поддержки:** разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов

образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников ОУ

**Отображение образовательной деятельности в информационной среде:** размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей

**Компоненты на бумажных носителях:** учебники (организаторы); рабочие тетради

**Компоненты на CD и DVD:** электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия.

Образовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствие с требованиями ФГОС НОО.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение** реализации основной образовательной программы начального общего образования направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательной деятельности к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления.

Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности включают: параметры комплектности оснащения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

параметры качества обеспечения образовательной деятельности с учетом достижения целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Образовательная организация должна быть обеспечена учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно- методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы начального общего образования на определенных учредителем образовательной организации языках обучения и воспитания.

Образовательная организация должна также иметь доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

### 3.3.4. Организация управления реализацией основной образовательной программы

Направление	Орган управления
Реализация в полном объеме основной образовательной программы начального общего образования	Педагогический совет
Определение цели основной образовательной программы начального общего образования, учитывающей специфику ОУ	Педагогический совет
Обеспечение качества образования выпускнико в начальной школы	Педагогический совет
Охрана жизни и здоровья обучающихся и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса	Педагогический совет
Формирование образовательной среды, создание условий, необходимых для реализации основной образовательной программы, развития личности обучающихся на ступени начального общего образования	Педагогический совет
Обеспечение обучающимся и их родителям возможности участия в формировании индивидуальной образовательной траектории обучающегося	Педагогический совет

Определение содержания рабочих программ и программ внеурочной деятельности	Педагогический совет
Осуществление выбора образовательных технологий с учётом возрастных особенностей обучающихся, специфики образовательного учреждения	Педагогический совет

### **3.3.5. Механизмы достижения целевых ориентиров в системеусловий**

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы образовательной организации должно быть создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, условия должны:

- соответствовать требованиям ФГОС;
- гарантировать сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечивать реализацию основной образовательной программы образовательной организации и достижение планируемых результатов ее освоения;
- учитывать особенности образовательной организации, его организационную структуру, запросы участников образовательной деятельности;
- предоставлять возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума.

Раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, должен содержать:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы начального общего образования образовательной организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему мониторинга и оценки условий.

Описание системы условий реализации основной образовательной программы образовательной организации должно базироваться на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы начального общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательной деятельности;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

### **3.3.6. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий реализации образовательной программы начального общего образования**

**Цель:** создание условий для организационно-управленческого, кадрового, материально-технического, финансового, научно-методического и информационного обеспечения введения ФГОС начального общего образования.

<b>Направление мероприятий</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>
I. Организационное обеспечение введения ФГОС НОО	1. Внесение изменений и дополнений в основную образовательную программу начального общего образования	По мере необходимости
	2. Разработка и реализация системы мониторинг образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности.	Ежегодная корректировка
	3. Участие в семинарах и конференциях по проблемам введения ФГОС НОО	В соответствии с планом-графиком
	4. Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО на следующий учебный год	май-июнь
II. Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО	1. Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями Профессионального стандарта педагога	С 2015г.
	2. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии со Стандартом	ежегодно
	3. Разработка и корректировка учебного плана	ежегодно
	4. Разработка и корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов	ежегодно
	5. Разработка и корректировка годового календарного учебного графика.	ежегодно
	5. Утверждение образовательной программы начального общего образования ОУ	2011г.
	6. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС	сентябрь
	7. Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками	ежегодно
III. Финансовое обеспечение введения ФГОС	1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования	ежегодно
	2. Корректировка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	ежегодно
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	ежегодно
IV. Кадровое обеспечение введения	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС начального общего образования	ежегодно

ФГОС	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с введением ФГОС	ежегодно
	3. Организация участия педагогов школы в региональных, муниципальных конференциях по введению ФГОС начального общего образования	ежегодно
	4. Организация доступа педагогических работников ОУ к постоянно действующим консультационным пунктам, семинарам, тьюторским центрам (в том числе в дистанционном режиме), по вопросам введения ФГОС НОО.	ежегодно
V. Информационное обеспечение введения ФГОС	1. Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС общего образования второго поколения в начальной школе	систематически
	2. Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС НОО (Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС НОО).	июнь
	3. Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода начальной школы на новые ФГОС	систематически
	5. Разработка рекомендаций для педагогических работников: - по организации внеурочной деятельности; - по организации текущей и итоговой оценки	ежегодно

	достижения планируемых результатов; - по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся; - по использованию интерактивных технологий	
	6. Оказание консультационной поддержки участникам образовательного процесса по вопросам введения ФГОС НОО.	в течение года
VI. Методическое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС НОО	ежегодно
	2. Создание электронного банка разработок учителей	систематически
	3. Освещение тем, связанных с ФГОС НОО на заседаниях педсоветах	в соответствии с планом работы
	4. Организация индивидуального консультирования учителей	по требованию
VII. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС начального общего образования	систематически
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС	по мере необходимости
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС	по мере необходимости
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ	по мере необходимости
	5. Обеспечение соответствия информационно образовательной среды требованиям ФГОС	по мере необходимости
	6. Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП НОО.	ежегодно

#### **4. Портрет выпускника начальной школы:**

- освоивший на уровне требований государственных образовательных стандартов общеобразовательные программы по всем предметам школьного учебного плана;
- владеющий основами умения учиться;
- любознательный, интересующийся, активно познающий мир;
- любящий родной край и свою страну;
- уважающий и принимающий ценности семьи и общества;
- готовый самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и школой;
- доброжелательный, умеющий слушать и слышать партнера;
- умеющий высказать свое мнение;
- выполняющий правила здорового и безопасного образа жизни для себя и окружающих.